**Acta de la Junta del AMPA**

**24 de Diciembre de 2019**

**ASISTENTES** (desde las 16:00)

.- Belén Astorqui (Presidenta)

.- Cristina Crisol (Vicepresidenta y Comisión de Comunicación)

.- Eva Aguado (Secretaria )

.- Elena Wolff (Tesorera)

.- Luis Sánchez Rojo (Vicetesorero del AMPA)

.- Elena Cobos (Comisión de Comedor)

.- Eva González (Comisión de Libros)

.- Lorena García (Comisión de Extraescolares)

.- Christian Navas (Comisión de Extraescolares)

.- Javier Galiana (Comisión de Obras y Jardines)

# RENOVACIÓN DE CARGOS DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL AMPA DEL CEIP ISABEL LA CATÓLICA

La Junta del AMPA ha votado a favor de renovar el cargo de Tesorería y además apoya también realizar el cambio oficial de los cargos renovados en octubre:

.- Belén Astorqui , Presidenta del AMPA

.- Cristina Crisol , Vicepresidenta del AMPA

.- Eva Aguado , Secretaria del AMPA

.- Elena Wolff , Tesorera del AMPA

.- Luis Sánchez Rojo , Vicetesorero del AMPA

La Junta acuerda que, a través de este acta, se ponga en marcha el mecanismo para que los nuevos cargos tengan firma autorizada en el banco.

Además la Presidenta irá a Hacienda para conseguir la firma digital y pondrá en marcha todos los trámites necesarios para acreditarse ante el Ayuntamiento y la Comunidad de Madrid.

La FAPA Giner de los Rios ya conoce la nueva composición de la Junta.

# GESTORÍA

.- El Vicetesorero , Luis Sánchez Rojo detalla cómo se están haciendo las liquidaciones a Lucy , la profesora de Jolly Phonics en el centro : la profesorá empezó facturando a través de Factoo pero desde el segundo mes de actividad factura ella. Al principio se generó cierto caos, ahora ya la lista de alumnos es estable y se ha establecido la rutina: Julia pasa al banco la lista de familias, se cobra y el AMPA paga a la profesora.

.- Por otro lado Lorena , desde Extraescolares , insiste en que La Popular quiere dejar de pagarnos a través de “donaciones” . Desde la Tesorería y la Dirección se recuerda que este AMPA, en las circunstancias actuales, no puede emitir facturas porque no está regularizado para hacerlo y además es un trabajo que requiere más tiempo del que están dedicando las personas, que voluntariamente y sin cobrar, lo hacen ahora. Se decide aprovechar el trimestre que nos da de margen La Popular para pedir presupuesto a varias gestorías para que en próximas juntas se vote sobre las necesidades de gestión del AMPA. Luis recuerda que cuando se informó hace un par de años el gasto anual en gestoría rondaba los 70/80 euros. Se sondeará también la asesoría del gestor de La Popular que nos ofrecen ellos mismos.

.- Por último , importante, el Vicetesorero Luis Sánchez Rojo recuerda que cualquier comunicación o documento sobre Tesorería que envíen desde las Comisiones se remitan al mail de Julia como administradora para evitar dispersiones y facilitar su archivo.

# COMISIÓN DE LIBROS: PROGRAMA ACCEDE (gratuidad de libros)

.- Eva González nos informa de que se ha creado una comisión en la que ella misma representa al AMPA y estará integrada además por Clara Toubes como representante del claustro, Irene Navarro como secretaria , Mª Angeles como personal no docente y Ángel como coordinador.

.- La FAPA va a ofrecer cursos para asesorar a las AMPAS sobre obligaciones y derechos con respecto a éste programa.

.- En éste momento los puntos que generan más dudas es desde qué momento se va a implantar y cuál es la hoja de ruta si el texto legislativo que aprueba el programa o su reglamento . En cambio, según le dijeron a la dirección del AMPA en una reunión previa, Manuel y Ángel interpretan que el programa garantiza presupuesto anual para los libros de primero y segundo como fungibles.

.- Como es un programa de préstamo voluntario las familias sabrán que tienen que cuidar y devolver los libros.

.- Ángel ha aprovechado las últimas tutorías generales de trimestre para comunicárselo a las familias.

# PATIO : balance de los dos meses de refuerzo de la dinamización en el patio

.- Javier Galiana de la Comisión de Obras dice que en las reuniones que se celebraron durante los dos meses que ha durado la actividad el balance ha sido muy positivo.

.- Recordamos que la actividad se puso en marcha gracias a la subvención del Ayuntamiento que gestionó la Comisión de Subvenciones . Ha costado más de 2.000 euros de los que el AMPA sólo ha tenido que aportar 115.

.- Al terminar el periodo subvencionado el equipo de Grupo Educativo ha realizado una encuesta entre los más de 400 niños y niñas a los que ha llegado el programa. Por la encuesta se podía concluir que había funcionado muy bien entre primero y segundo de infantil y peor en tercero de infantil.

También ha funcionado bien en el primer ciclo de primaria y en cuarto pero no ha logrado tener éxito entre los alumnos más mayores de quinto y sexto.

.- Javier comenta que en las últimas horas ha hecho visita al patio del comedor y se nota que ya no hay dinamización .

.- Javier propone dos cosas : hablar con Dani el coordinador de los monitores y cuidadores del tiempo de comedor y pedir presupuesto a Ana de Grupo Educativo para que cuantifique cuanto cuestan los monitores dinamizadores por mes y año para más adelante valorar si es o no necesario u oportuno asumir ese refuerzo.

# EXTRAESCOLARES .

.- Lorena desde la comisión de Extraescolares pasa presupuesto de Grupo Educativo para hacer excursión en la que el AMPA pagaría el autobús (se recuerda que cuando se hizo hace dos años tuvo un coste de 462 euros ) y las familias 20 euros para pagar al monitor.

.- La Junta del AMPA vota a favor de incurrir en ese gasto pero la Comisión de Extraescolares le va a pedir a Grupo Educativo que ofrezca alternativas al Viaje de Boca del Asno que fue el último realizado .

# TABLETS

.- Javier Galiana comenta que la dirección del cole está trasladando la necesidad de renovar las tablets que tiene el centro porque ya no admiten actualizaciones o determinadas aplicaciones. Manuel ha comunicado en este sentido que para sustituir a las tablets que nos cedió gratuitamente Samsung en su día habría que gastarse 200 €/tablet (Samsung en este caso sólo haría un descuento del 10%). Se trataría de una inversión de 20 mil euros y Manuel pregunta si el AMPA puede/quiere asumir la mitad de ese gasto.

.- Los asistentes a la Junta consideran que no es un gasto ni necesario ni suficientemente justificado . Javier ha preguntado al profesor Craig, encargado actual del programa , que nos detalle el uso actual y de momento no hay concreción .

.- Manuel irrumpe en la reunión del AMPA para explicar el tema de las tablets. Tal y como se explica en el punto “Tablets” de este Acta, Manuel expone que hay que sustituir las 100 tablets que nos dieron en el curso 2013/14 desde Samsung por no poder instalar las nuevas aplicaciones de dicha compañía, de las cuales han recibido formación parte del profesorado. Señala que ha hablado con la responsable de becas y ayudas de Samsung y que solo le ofrece un 10% de descuento sobre el precio de coste (unos 180 euros por Tablet). Desde el Centro indican que podrían hacerse cargo de 9.000 euros e invita a que los otros 11.000 que costaría esa renovación salgan del AMPA.

Los miembros presentes en la Junta le preguntan que por qué tiene que ser de esa marca concreta y no de otra que puede resultar más económica. Se realiza una búsqueda rápida en Internet y se encuentran tablets por la mitad del precio de lo que está ofreciendo Samsung. Se cuestiona también por parte del AMPA las bondades educativas de la utilización de las tablets en el aula, si tal y como Manuel indicó, Craig había sentenciado que no eran imprescindibles. Manuel queda emplazado a hablar con Ángel y Craig sobre este tema para responder a la Junta sobre las ventajas pedagógicas de la utilización de las tablets en el aula.

La Junta no cuenta con el dinero para la renovación de la partida de tablets. Además, plantea que debido a la corta vida de las herramientas tecnológicas sería entrar en un bucle de pagos que no se podrían asumir ni desde la dirección del Centro ni, por supuesto, desde el AMPA.

1. **CREACIÓN DE NUEVA COMISIÓN**

Desde Presidencia se propone la creación de la Comisión de Necesidades Educativas Especiales en el AMPA, de la que se encargaría Ana Santana con el apoyo de Belén Astorqui para dar respuesta a las sucesivas peticiones de padres y madres de alumnos del centro. Se explica la necesidad real de este nuevo servicio que sirva de apoyo y asesoría a las familias. Además, esta comisión abogaría por la consecución de la un sistema pedagógico que adapte los aprendizajes a la diversidad en el aula. Todos los asistentes a la Junta se muestran de acuerdo ante esta propuesta.

1. **CEAR (REGENERACIÓN URBANA) Y MEJORAS**

De soslayo, por la falta de tiempo, Cristina Crisol indica que, al igual que se hizo con la creación del huerto de Arquitecto Ribera, impulsada desde la comisión de Huerto por Esther Freire, donde participaron, además de diferentes representantes vecinales y de la Junta de Distrito, equipos de actuación distrital de CEAR (Comisión Española de Ayuda al Refugiado). Se podrían hacer propuestas de actuaciones desde las diferentes comisiones del AMPA para que prestaran sus servicios gratuitos en la mejora del centro, del barrio y en temas de sensibilización vecinal.

Javier Galiana comenta que el curso pasado ya se habló con ellos de realizar algunas actuaciones y que no obtuvieron respuesta.

Se emplaza a invitar a la persona encargada de la zona centro de CEAR a venir en la próxima junta del AMPA para que las diferentes comisiones le planteen posibles actuaciones (jardinería, obras de albañilería, pintura, arreglos, además de propuestas de sensibilización o dinamización) para mejorar el entorno del colegio.

Las propuestas se enviarán al mail de presidencia: presidencia.ampa.ilc@gmail.com

El punto del orden del día que tenía que tratarse sobre las encuestas realizadas en relación a la Escuela de Familias no pudo ser tratado por falta de tiempo.