

**PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE ACTIVIDADES
ASOCIACIÓN DE MADRES Y PADRES
CEIP ISABEL LA CATÓLICA
CURSO 2019-2020**

INTRODUCCIÓN

La Asociación de Madres y Padres del CEIP Isabel la Católica es una entidad sin ánimo de lucro que facilita la participación activa de las familias en el Centro Escolar, con el objetivo de colaborar en todo lo relacionado con la educación de sus hijos y ofrecer servicios de carácter complementario, respondiendo a las necesidades de las familias.

El AMPA tiene un funcionamiento democrático y se organiza en distintas comisiones y grupos de trabajo que asumen la responsabilidad encomendada por los socios en Asamblea para desarrollar los distintos programas.

Para la organización de los servicios, el AMPA contrata la gestión de las siguientes empresas especializadas:

- **Grupo Educativo**, para la realización de las **actividades extraescolares (mañana y tarde)**, programa de “**Días sin Cole**”, “**Vacaciones en el Cole/Campamentos**”, la actividad “**Primeros del Cole**” y la **ampliación de jornada** de junio-septiembre.
- **La Popular**, para las actividades extraescolares de música, orquesta y banda de rock.
- **Robotik**, para las actividades extraescolares de robótica.
- **Club Deportivo Estudiantes**, para la actividad de de Baloncesto del Estudiantes, aunque convive esta actividad con la impartición por parte de Grupo Educativo de baloncesto.
- **Jolly Phonics** para actividades lúdicas en inglés para ciclo de infantil y **New Central Park** para el ciclo de primaria.

OBJETIVOS

1. **Dar servicio y representar** a todas **las familias** de la asociación, atendiendo sus necesidades e inquietudes y respetando en todo momento la diversidad del colectivo, favoreciendo en caso de duda los derechos de la mayoría de una forma ética e integra.
2. Mantener los programas y las campañas que se están llevando a cabo y que a continuación relacionamos, e intentar promover otras nuevas:
 - a) Programa **Primeros del cole**: acogida y desayuno de 7:30h a 9:00h.
 - b) Programa de **Actividades extraescolares**: de lunes a viernes de 16:00h a 17:00h y algunos días de 16:00h a 18:00h
 - c) Programa de **Actividades extraescolares de mediodía**: de lunes a viernes, de 13.25 a 14.25 horas y algunos días de 12:30 a 13:15 h. Son una alternativa pedagógica y lúdica al servicio de comedor para aquellas familias que estén interesadas en las actividades que se ofrecen en este horario.
 - d) Programa **Días sin cole**: programa de actividades lúdico-deportivas en horario escolar los días laborales pero no lectivos del calendario escolar. Actualmente este programa, con la aprobación de la dirección del centro, estará abierto a los alumnos del Colegio Pi i Margal,

quienes podrán acudir a nuestro colegio dichos días, pagando el mismo precio que nuestros alumnos, siempre y cuando sean socios del AMPA de su colegio.

- e) Programa de **Prolongación de Jornada** en junio y septiembre: actividades lúdico deportivas desde la finalización del horario escolar y organizado en dos turnos de recogida de los alumnos; el primero de 15:00h hasta las 16:00h y el segundo hasta 17.00h, exclusivamente para alumnos que se quedan al comedor y que no hayan elegido hacer actividades extraescolares durante los meses de junio y septiembre.
 - f) Programa **Vacaciones en el Cole/Campamentos**: oferta de días sin cole en los periodos no lectivos, especialmente julio y septiembre. Actualmente tenemos un acuerdo con el colegio Pi i Margal y los alumnos de nuestro colegio podrán asistir a sus campamentos en las vacaciones, manteniendo el precio de socio para las familias de nuestro centro.
3. Incorporar a la asociación a familias de nuevo ingreso y, sobre todo, incrementar la participación de todos los asociados. Las actuaciones que se llevarán a cabo en este sentido son:
- a) Participación de miembros de la Junta el día de puertas abiertas y en la primera reunión con las familias de educación infantil, para presentarnos, informarles de nuestro trabajo y animarles a asociarse y a colaborar.
 - b) Preparación de una amplia documentación sobre las actividades del AMPA y formularios de inscripción, para que sean entregados en junio a todas las nuevas familias junto con los sobres de matrícula a través de la Secretaría del Colegio.
 - c) Incrementar nuestro listado de correos electrónicos para crear una red que facilite la comunicación con y entre las familias.
 - d) Mantenimiento de una red de delegados vía WhatsApp para comunicaciones rápidas al resto de familias
 - e) Reelaboración y envío de un folleto informativo a todas las familias explicando quiénes somos y animando a la participación.
 - f) Convocar las Asambleas que nuestros Estatutos establecen y todas aquellas que por la importancia de los temas a tratar consideremos necesarias.
 - g) Crear un clima y un ambiente de trabajo que favorezca y anime la incorporación de nuevos colaboradores y mantenga la ilusión de los que ya estamos.
 - h) Hacer llegar a las familias la oferta de acciones formativas organizadas o subvencionadas por la Comunidad y/o el Ayuntamiento de Madrid. Además del interés formativo de las mismas nuestro objetivo es ofrecer espacios de relación y conocimiento mutuo entre las familias.
 - i) Promover alguna celebración, encuentro, salida de sábado, etc., dirigida a familias que anime y estimule la participación de los padres y genere sentimiento de grupo, así como la fiesta de fin de curso que pretende reunir a todos los actores de la Comunidad Educativa.
 - j) Mantener actualizada información de utilidad en la web del AMPA y nuestras redes sociales actualmente activas.

4. Mantener una relación fluida con el claustro, el equipo directivo y el personal del colegio sin olvidar a quién damos servicio. Nuestras líneas de actuación en este ámbito para el presente curso son:
 - a) Continuar la participación en el Consejo Escolar: los cinco representantes de las familias en el Consejo Escolar del centro pertenecen a la Asociación y forman parte de las siguientes comisiones: convivencia, comedor, obras y extraescolares.
 - Trabajar para que además de los cometidos que legalmente tiene encomendados la Asociación (aprobación de presupuestos, aprobación e informe de la memoria y PGA...) el Consejo Escolar sea una verdadera cámara de representación de todos los sectores que integramos el colegio en el que se debatan, consensuen y aprueben cuestiones que atañen al funcionamiento interno y organización de nuestro centro.
 - Proponer la incorporación a las comisiones de nuevos miembros cuando se estime conveniente.
 - Recordar en cada Consejo los puntos aprobados y propuestos para una posterior consulta o tratamiento que sean de especial interés para las familias
 - b) Mantener la permanente disposición de la Asociación al diálogo y a la colaboración, tanto con el equipo directivo del centro como con el profesorado y otros trabajadores del mismo. Dentro de este ámbito, son objetivos del AMPA para el presente curso:
 - Continuar con las reuniones periódicas entre la dirección del centro y la dirección del AMPA, que permita el tratamiento de los temas con la profundidad y la serenidad que los mismos requieren, al margen de que existan cuestiones que por su urgencia o inmediatez sea necesario abordar de forma especial.
 - Mantener una comunicación fluida con las diferentes coordinadoras de ciclo para propuestas lúdicas o pedagógicas concretas que les afecten de forma inmediata y puedan beneficiar a los alumnos y alumnas
 - Continuar manteniendo una relación cercana y afable con el personal que presta su servicio en el centro: ordenanzas, personal de limpieza, de comedor, etc.
5. Cooperar y aportar, dentro de nuestro ámbito y posibilidades, propuestas encaminadas a mejorar la calidad de la oferta educativa del centro atendiendo a las necesidades de la mayoría en caso de conflicto. Para el presente curso, tal y como se adelantaba en cursos pasados proponemos:
 - a) Que en las fiestas que se definan como fiestas del colegio, participen, a su nivel y de acuerdo con sus posibilidades, todos los cursos. Creemos que es la mejor manera de integrar a los más pequeños y a sus familias y de hacerlos sentirse parte de la Comunidad Educativa a la que pertenecen.
 - b) Que el claustro de profesores siga proponiendo alternativas para seguir manteniendo la reducción del peso de las mochilas. Incrementar el esfuerzo de organizar los deberes para que cada día se mande tarea de una o dos materias y que dicha tarea sea proporcional a los contenidos trabajados en el aula.

- c) Que en 5º y 6º de primaria los aprendizajes con las tablets sea una aplicación de lo aprendido hasta el momento, de tal manera que se sigan desarrollando proyectos de trabajo en los que se utilicen los diversos recursos con los que cuenta el centro, como se viene haciendo hasta ahora desde el curso 2013-2014.
- d) Que en las reuniones de tutoría además de los temas de estricto carácter académico, se aborden otros aspectos también relevantes en el ámbito educativo, tales como organización del trabajo, relaciones entre iguales, gestión emocional y habilidades sociales, hábitos saludables y de estudio, etc.
- e) Continuar con la implicación y compromiso del equipo docente, el trabajo iniciado en los cursos anteriores alrededor de la Biblioteca, tanto en lo que se refiere al trabajo de catalogación de fondos como a la apertura de la misma durante el horario de comedor. Asimismo, continuar con las actividades con la Biblioteca Vargas Llosa, limítrofe con el Centro, tal y como se recoge en la parte de la PGA del centro.
- f) Informar a las familias de las nuevas leyes de enseñanza que se adopten por la administración, así como de las pruebas académicas que se introduzcan. Se informará a través del Consejo Escolar y las webs (Colegio y Asociación). Este curso será de gran interés seguir haciendo pedagogía sobre el programa ACCEDE de la Comunidad de Madrid.
- g) Aumentar el grado de participación del alumnado en el aula a medida que aumenta su edad con el objeto de que vayan adquiriendo un mayor nivel de responsabilidad e independencia y sean capaces de ir tomando decisiones acerca de su propio proceso de aprendizaje.
- h) Mantener la programación de actividades cuyos objetivos sean integrar y poner en valor las diferentes culturas y realidades físicas, psíquicas, familiares y socio-afectivas existentes en el centro. Éstas, además de favorecer la participación y la integración de las familias en la vida del colegio e introducir nuevas metodologías, más participativas e integradoras, contribuyen de manera importante a que nuestro alumnado sienta y viva la diversidad existente en su entorno más inmediato (su escuela) como una riqueza y una muestra de la realidad social. Con ello se está contribuyendo a su crecimiento personal y a la consecución de ciudadanos más abiertos y socialmente comprometidos con su entorno.

ORGANIZACIÓN INTERNA

De acuerdo con nuestros nuevos estatutos, aprobados el pasado curso en Asamblea Extraordinaria, la Asociación cuenta, como cabeza visible, con una Junta de Gobierno constituida por : presidenta, vicepresidenta, secretaria, tesorera, y 8 vocales que representan en junta con derecho a voto a cada comisión de trabajo.

La Junta se reúne, al menos, una vez al mes y se convoca a la **Asamblea general** de asociados al menos dos veces al año: al comienzo y al final de curso.

Durante el presente curso, pretendemos continuar modernizando la gestión y asentando un modelo de organización interna que permita que el tiempo que los miembros de la Asociación en general y de la Junta en particular dediquemos al centro sea más productivo y se consiga un reparto más equitativo de las tareas que tenemos encomendadas. Las propuestas concretas de organización son:

- Impulsar mejoras en el trabajo administrativo de la asociación. Durante el presente curso escolar contamos con la colaboración de una persona para desarrollar tareas administrativas durante una hora diaria para realizar estas tareas, además de prestar atención directa a las familias, presencial y telefónicamente.
- Asesoría y gestora. Desde el curso pasado contamos con un servicio de asesoría que ayuda a mantener al día nuestras obligaciones legales y fiscales y a resolver dudas en relación a nuestros proveedores y colaboradores.
- Mantener una bolsa de voluntarios habituales, familias que puedan colaborar de forma puntual en actividades de participación aunque les resulte complicado formar parte de la estructura de la asociación de forma activa y continuada.
- Continuar utilizando el correo electrónico como medio para estar informados y comunicados, y la difusión de información a través de WhatsApp y la página web, siempre evitando el gasto en papel en la medida de lo posible.

ESTRUCTURA

El AMPA se organiza por comisiones, cada una de las cuales en un grupo de padres/madres que se encargan de un área en concreto. El número de comisiones puede variar de un año a otro, siendo ocho en el curso 2019-2020

1. Comisión de subvenciones

Presentación de solicitudes de subvención para obtener financiación destinada a financiar actividades y programas del AMPA.

2. Comisión de extraescolares y primeros del cole

En línea con el trabajo de los últimos años, el objetivo es presentar una oferta amplia, dinámica y de calidad con un enfoque pedagógico y lúdico, consolidando los contenidos más demandados y testeando otros que puedan interesar a los niños y sus familias.

Funciones:

- Facilitar la **conciliación familiar** para aquellas familias que tengan necesidad de ampliación de jornada escolar.
- **Coordinar y supervisar** las actividades extraescolares organizadas a través de las empresas Grupo Educativo, Escuela de Música La Popular, Rockbotic, Lucy Moretti, New Central Park y Club Estudiantes.
- Realizar **cuestionarios** para valorar las actividades realizadas, recibir comentarios y valoraciones, evaluar los cambios implementados en cada curso, proponer nuevas actividades de acuerdo a los intereses de la mayoría de los alumnos/familias, etc.
- Análisis de la información y puesta en marcha de **mejoras** (cuestionarios, solicitudes, colectivo, intereses, mail, comentarios).
- Sugerir y elaborar **cuadrantes de las actividades** a desarrollar según las encuestas realizadas.
- Elaborar **cuadrante de espacios** y revisar la idoneidad de los mismos para el desarrollo de las actividades.
- Revisar listados y atender **incidencias/sugerencias** en el arranque de las actividades y durante el curso.
- Atender **quejas y solicitudes** de los padres durante todo el curso escolar.
- Dar salida a nuevas ideas y peticiones que permitan conocer y probar nuevas actividades.
- Mantener actualizada la información de extraescolares en la **web** para las familias.
- **Comunicar y promover** la participación en las diversas acciones y actividades que se ofrezcan a las familias.

- Coordinar y supervisar el servicio de “**Días sin cole**” y de “**prolongación de jornada**” tanto en los días puntuales como en los periodos no lectivos (fundamentalmente en junio, julio y septiembre, que habitualmente no son cubiertos por el Ayuntamiento) y organizado a través de la empresa Grupo Educativo.
- El colegio público PI I Margal podrá solicitar los “Días sin cole” para traer a sus alumnos asumiendo el mismo coste que si fueran miembros del AMPA. Asimismo, los alumnos de nuestro centro puedan asistir a los campamentos en vacaciones que se organicen en su colegio.
- **Primeros del cole.** Coordinar y supervisar este servicio de acogida matutina de los niños, gestionada a través de Grupo Educativo.

3. Comisión de comedor

Promover mejoras en la calidad de la atención que los niños reciben en el servicio de comedor y en el tiempo libre de mediodía (12.30 a 14.30), colaboramos con la dirección del Centro, responsable del servicio contratado durante este curso a la empresa Arce.

4. Comisión de culturales, libros y materiales.

- Racionalizar el uso de los libros de texto y, por extensión, el del material escolar en general. Para ello se colabora con el centro dentro del programa ACCEDE y se organizan otras actividades acordes al objetivo de la comisión, haciendo partícipes del mismo a todos los implicados en el proceso educativo.
- Además, se encarga de analizar, informar, diseñar y llevar a cabo directamente actividades o proponer actuaciones a la comunidad educativa, para todas aquellas actividades culturales, sociales y festivas que se realizan en el colegio a lo largo del curso (25N, 8M, semana cultural, día del libro, navidad, fiesta fin de curso, fiestas nacionales y locales, etc.)

5. Comisión de barrio y huerto. Isabella for Future

- Esta comisión se encarga de las relaciones y actividades con el resto de actores de **la comunidad** a la que el colegio pertenece, asociaciones de vecinos, comerciantes, colegios colindantes...
- En concreto desde el grupo de trabajo de **Huerto** con diversas actividades en colaboración con otras asociaciones alrededor del huerto del parque Jardines Arquitecto Ribera.
- **Isabella For Future** es otra rama de esta comisión que desarrolla acciones de divulgación, concienciación, reivindicación y movilización sobre el cuidado al medio ambiente para que cada vez más gente se implique al afrontar la crisis climática.

6. Comisión de convivencia, diversidad y aprendizajes inclusivos.

Centrada en mejorar la convivencia de la comunidad educativa en el centro, nos focalizamos en las necesidades que surgen en él. Dentro de nuestras posibilidades, intentamos solventarlas siempre con la necesaria y estrecha colaboración de la dirección y el profesorado. Esta comisión proyecta para el presente curso tres grupos de trabajo:

- Seguir trabajando para mejorar el **Plan de Convivencia** del centro, con las novedades previstas para este curso, junto a la Comisión de convivencia del centro. Analizar, informar y llevar a cabo actividades o proponer actuaciones a la comunidad educativa en el ámbito de la convivencia escolar; Pensamos que en un Plan de Convivencia es necesario volcarse en el desarrollo de un contexto adecuado en el que prevalezcan las relaciones en condiciones de igualdad y cooperación. Bajo estas premisas se puede construir una escuela basada en principios democráticos.
- Coincidiendo con la comisión de convivencia del centro formada por profesores, padres y dirección, velar por conseguir la correcta **Atención a la Diversidad**, de las necesidades del alumnado en particular y de la comunidad educativa en general (atención a necesidades especiales, diversidad funcional, diversidad étnica y cultural, diversidad familiar, diversidad afectivo-sexual, etc.).
- Desde **Aprendizajes Inclusivos** planteamos generar nuevos contextos desde las aulas para potenciar una educación basada en valores de respeto a la diversidad de aprendizajes. Desde el trabajo en las tutorías, y las asambleas participativas como formas democráticas e inclusivas de participación en las aulas, se debe potenciar la escucha, desarrollar la empatía, fomentar la dinámica de grupos, incluir el trabajo colaborativo y el trabajo cooperativo, así como la atención personalizada a los alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo y a sus familias.

7. Comisión de obras

Esta comisión trabaja por la defensa, mejora y mantenimiento de las instalaciones del colegio y su entorno.

8. Comisión de diseño y comunicación

Entre sus cometidos, destaca:

- Gestionar y mejorar las vías de comunicación del AMPA mediante recursos y herramientas más útiles: publicaciones en la web, redes sociales (twitter).
- Red de delegados. De forma voluntaria, uno o dos padres/madres por aula, se encargan de conseguir todos los contactos de las familias de su clase (correos electrónicos, teléfonos móviles), centralizando esta información, con el objetivo de facilitar el envío de comunicaciones y/o informaciones de interés del AMPA, favorecer la difusión de recursos educativos y culturales entre los padres, comunicaciones del centro y del profesorado a las familias, etc.

- Mantener actualizada la imagen “corporativa” del AMPA (logo, tipografías, colores, etc.). Todos los documentos informativos de la Asociación pasan por esta comisión para que los unifique, y resulten fácilmente reconocibles.
- Se revisan los textos de todos los documentos informativos para que resulten sencillos y atractivos y se diseña la cartelería para llegar de forma más impactante a la mayor cantidad de personas posible.

MEDIOS

- Despacho del AMPA en la planta principal con material de oficina y otros adquiridos para las actividades que se desarrollan con el alumnado.
- Las actividades extraescolares se desarrollan en diversos espacios del colegio acordados anualmente con la dirección del centro, según un cuadrante de espacios cerrado.
- Tarima facilitada por el Ayuntamiento de Madrid para la fiesta de fin de curso y muestra de las actividades extraescolares que se puedan.

FINANCIACIÓN Y SUBVENCIONES

- Cuota anual de las familias asociadas: 25 €. Habiendo un total este curso de 280 familias
- Complemento de actividades extraescolares: por cada usuario de actividades extraescolares, el AMPA ingresa una cantidad representativa mensual.
- Este curso hemos recibido la subvención del Ayuntamiento de Madrid para la promoción del asociacionismo con la que se lleva a cabo el primer trimestre el taller de formación afectivo-sexual para alumnos de 4 años Infantil a 6º de Primaria.
- De nuevo se intentará encontrar financiación a través de diversos organismos públicos y privados a través de la comisión surgida a tal efecto.
- El AMPA es una entidad sin ánimo de lucro, por lo tanto, todos los ingresos aquí referenciados, se utilizan para subvencionar actividades deficitarias o para realizar actividades como la fiesta de fin de curso, el día del libro, subvención al viaje de sexto, becas a extraescolares o actividades complementarias del centro, reposición/arreglo de instrumentos /equipos informáticos del colegio y/o invertir en mejoras para el centro y los niños que se acuerden en la Junta interna anualmente en función del estado de las cuentas etc.

OBJETIVOS PARA EL CURSO 2018-19

1. COMISIÓN DE SUBVENCIONES

El pasado marzo solicitamos una subvención para la realización del proyecto “Me conozco, me quiero, me cuido. Nos conocemos, nos relacionamos, nos cuidamos”, en el marco de la convocatoria Subvenciones de Fomento del Asociacionismo del Distrito Centro 2019.

Ha sido publicada la lista de admitidos, en la que estamos incluidos. Procederemos con los pasos administrativos a tomar para la aceptación de la subvención.

Asimismo, durante el segundo trimestre del curso 2019-2020 la comisión de subvenciones realizará la justificación económica de la subvención recibida.

Por último, la comisión presentará la solicitud de subvención en el marco de la convocatoria Subvenciones de Fomento del Asociacionismo del Distrito Centro 2020. Está por seleccionar y terminar de definir el proyecto a presentar. La solicitud se presentará en diciembre de 2019.

Igualmente tenemos previsto seguir con la búsqueda de otras posibles subvenciones que permitirán al AMPA mejorar y/ o ampliar los servicios prestados.

2. COMISIÓN DE EXTRAESCOLARES:

1) Consolidar la oferta de actividades extraescolares

En horario de tarde y también de mediodía, completando el servicio de comedor (ver cuadrantes adjuntos a continuación):

- Se ponen en marcha nuevas actividades anuales:
 - ❖ Zumba padres e hijos para infantil y primaria.
 - ❖ Espacio de Deberes, para conciliar la hora de 17 a 18 h.
 - ❖ Para infantil, Ballet.
 - ❖ Y para primaria: Coreografías Creativas; Talleres Creativos de Inglés y otros idiomas; Matemáticas Divertidas; Ensemble Orff.
 - ❖ Vóley del Ayuntamiento para los últimos cursos
- Además, este año tras el éxito de participación de las familias, continuamos con los tres talleres monográficos de padres e hijos, uno por trimestre, con un mes de duración, que se impartirán los viernes de noviembre, febrero y mayo. Versarán sobre capoeira, fotografía y generación x, (posibilidad de variación en alguno según demanda).
- En horario de mediodía se vuelven a lanzar los monográficos trimestrales, que en este curso serán de maquetas, taller de ciencias y telas aéreas.
- Se prevé realizar dos salidas de campo en grupo con las familias a lo largo del curso, esta actividad se desarrollará en fin de semana y fuera del centro escolar, se persigue favorecer la convivencia de las familias, realizando una actividad saludable mientras se conoce la naturaleza. La Comisión de Extraescolares subvencionará parcialmente el transporte en bus para hacer la actividad más asequible a las familias que participen (una salida será en otoño, invierno, y otra será en primavera).
- Tras el acuerdo entre nuestro colegio y el colegio Pi I Margal, que cuenta con el apoyo de los directores de ambos centros, hemos conseguido hacer un mejor y óptimo uso de los recursos puestos a disposición a las familias en días no lectivos y vacaciones y ya durante el curso pasado nuestros alumnos han participado en los campamentos en el Pi i Margal y de la misma manera los Días sin Cole en nuestro centro se han abierto a los alumnos del Pi i Margal. Continuamos en esta línea mejorando la oferta y calidad en ambos centros dados los buenos resultados y la acogida.

- Continuamos abriendo el acceso a las clases extraescolares que se imparten a las 17 horas a alumnos del Colegio Pi i Margal. El objetivo de esta apertura es completar los grupos en aquellas actividades en las que no hay demanda suficiente con los alumnos de Isabel la Católica.
- Seguiremos organizando un sábado al trimestre las liguillas/campeonatos deportivos. Durante estos sábados se podrán utilizar el patio y/o el gimnasio (no se puede acceder en ningún caso al resto de instalaciones) para charlas de formación para familias u otros talleres que se vayan proponiendo, así como actividades para los alumnos de 6º con el fin de conseguir fondos para su viaje de fin de curso.
- En el arranque de las extraescolares en el mes de septiembre hemos recibido más de 1000 solicitudes.

2) Coordinación:

Julia Aguirre es la persona responsable ante cualquier incidencia que pueda surgir durante el desarrollo de las actividades en el centro, y está disponible para atender a los padres de L a V de 16.00h a 17.00h y hasta que finalizan las mismas.

3) Entrega de alumnos:

La coordinadora se sitúa en la puerta de entrada al centro y va entregando ordenadamente a los alumnos, que permanecen en el interior del recinto, a sus padres o personas autorizadas. Si pasados 15 minutos ningún responsable ha acudido a la recogida, se avisará a los padres o tutores del menor. En caso de RETRASO SISTEMÁTICO en la hora de recogida de un alumno, como medida disuasoria, se penalizará con una sanción económica. A partir de los primeros 15 minutos de retraso se aplicará una sanción de 10 euros por cada media hora de retraso.

4) Comunicación de responsabilidad:

La comunicación de responsabilidad durante este periodo queda justificada con un contrato firmado por parte del AMPA y Grupo Educativo, y una Carta de compromiso entregada a la Dirección del colegio cuando comenzamos a trabajar con esta empresa. Con el resto de proveedores para las actividades de música (Escuela La Popular), robótica (Rockbotic), jolly phonics (Lucy Moretti), baloncesto (Club Estudiantes), Talleres creativos de inglés (New Central Park) se ha suscrito también un contrato anual por el servicio.

5) Cuadrante de actividades ofrecidas:

Educación Infantil



COLECTIVO	HORARIO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
INFANTIL	13:30 A 14:30 DESDE 2º DE INFANTE	Jolly Phonics (2º y 3º infantes)	Jolly Phonics (2º y 3º infantes)	Jardín	Jardín	Jardín
		Jardín (2º y 3º infantes)	Jardín (2º y 3º infantes)	Música y Movimiento (2º y 3º infantes)	Música y Movimiento (2º y 3º infantes)	Música y Movimiento (2º y 3º infantes)
		Música y Movimiento (2º y 3º infantes)	Música y Movimiento (2º y 3º infantes)	Teatro (2º y 3º infantes)	Teatro (2º y 3º infantes)	Teatro (2º y 3º infantes)
	16:00 A 17:00	*Tardes divertidas (English For Fun) (2º y 3º infantes)	*Tardes divertidas (Prodeporte- Páico) (2º y 3º infantes)	*Tardes divertidas (English For Fun) (2º y 3º infantes)	*Tardes divertidas (Prodeporte- Páico) (2º y 3º infantes)	*Tardes divertidas (Taller de Arte) (2º y 3º infantes)
		Música y movimiento (2º y 3º infantes)	Minichief A (2º y 3º infantes)	Robótica (2º y 3º infantes)	Minichief A (2º y 3º infantes)	Música y movimiento (2º y 3º infantes)
		Huerto (2º y 3º infantes)	Huerto (2º y 3º infantes)	Huerto (2º y 3º infantes)	Huerto (2º y 3º infantes)	Huerto (2º y 3º infantes)
		Minichief B (2º y 3º infantes)	Música y Movimiento (2º y 3º infantes)	Música y Movimiento (2º y 3º infantes)	Música y Movimiento (2º y 3º infantes)	Minichief B (2º y 3º infantes)
		Patínaje (2º y 3º infantes)	Jolly Phonics (2º y 3º infantes)	Patínaje (2º y 3º infantes)	Jolly Phonics (2º y 3º infantes)	Patínaje (2º y 3º infantes)
		Balón Mochimo (2º y 3º infantes)	Cine (2º y 3º infantes)	Balón Mochimo (2º y 3º infantes)	Cine (2º y 3º infantes)	
	17:00 A 18:00	Karate (2º y 3º infantes)	Ballet (2º y 3º infantes)	Karate (2º y 3º infantes)		
		*Ludoteca (2º y 3º infantes)	*Ludoteca (2º y 3º infantes)	*Ludoteca (2º y 3º infantes)	*Ludoteca (2º y 3º infantes)	*Ludoteca (2º y 3º infantes)
				Yoga Padres e Hijos (2º y 3º infantes)	Zumba Padres e Hijos (2º y 3º infantes)	Patínaje Padres e Hijos (2º y 3º infantes)

T.D. = Tardes divertidas. * En T.D y Ludoteca se podrán inscribir de uno a cinco días a la semana, en función de la necesidad
 Información y consultas Escuela de Música Popular: populardemusica@gmail.com Teléfono: 914 47 56 82
 Información y consultas Rockbotic: lucas@rockbotic.com Teléfono: 671 573 838
 Información y consultas Jolly Phonics: Lcy Moretti mslucyteacheringfun@gmail.com Teléfono: 639 505 074

PLAZO DE INSCRIPCIÓN DEL 18 AL 25 DE JUNIO

Las plazas de las actividades se asignarán por riguroso orden de inscripción



<https://inscripcionesextraescolaresge.com>



ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES CURSO 2019-20
 AMPA CEIP ISABEL LA CATÓLICA

Educación Primaria



COLECTIVO	HORARIO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
PRIMARIA	12:30 - 13:30	Gimnasia Rítmica (2º y 3º Primaria)	Teatro (2º y 3º Primaria)	Teatro (2º y 3º Primaria)	Teatro (2º y 3º Primaria)	Teatro (2º y 3º Primaria)
		Taller variado (2º y 3º Primaria)	*Taller Creativo en Inglés (2º y 3º Primaria)		*Taller Creativo en Inglés (2º y 3º Primaria)	Ajdrea (2º y 3º Primaria)
		Jardín (2º y 3º Primaria)	Jardín (2º y 3º Primaria)	Jardín (2º y 3º Primaria)	Jardín (2º y 3º Primaria)	Jardín (2º y 3º Primaria)
	13:30 - 14:30	*Taller Creativo en Inglés (2º y 3º Primaria)	*Taller Creativo en Inglés (2º y 3º Primaria)	*Taller Creativo en Inglés (2º y 3º Primaria)	*Taller Creativo en Inglés (2º y 3º Primaria)	Teatro (2º y 3º Primaria)
			Teatro (2º y 3º Primaria)	Cine (2º y 3º Primaria)		
			Taller Monográfico Trimestral (2º y 3º Primaria)	Taller Monográfico Trimestral (2º y 3º Primaria)		
	16:00 A 17:00	*Patínaje (2º y 3º Primaria)	*Menopausia (2º y 3º Primaria)	*Patínaje (2º y 3º Primaria)	*Menopausia (2º y 3º Primaria)	Patínaje (2º y 3º Primaria)
		Baloncesto (2º y 3º Primaria)	Tenis (2º y 3º Primaria)	Baloncesto (2º y 3º Primaria)	Tenis (2º y 3º Primaria)	Hockey (2º y 3º Primaria)
		Balón Mochimo (2º y 3º Primaria)	*Fútbol (2º y 3º Primaria)	Balón Mochimo (2º y 3º Primaria)	*Fútbol (2º y 3º Primaria)	
		*Karate (2º y 3º Primaria)	Esports (2º y 3º Primaria)	*Karate (2º y 3º Primaria)	Esports (2º y 3º Primaria)	Minifútbol (2º y 3º Primaria)
		Taller de comunicación (2º y 3º Primaria)	Taller de comunicación (2º y 3º Primaria)	Taller de comunicación (2º y 3º Primaria)	Taller de comunicación (2º y 3º Primaria)	Cine (2º y 3º Primaria)
		Música y Movimiento (2º y 3º Primaria)	Matemáticas divertidas (2º y 3º Primaria)	Música y Movimiento (2º y 3º Primaria)	Matemáticas divertidas (2º y 3º Primaria)	
17:00 A 18:00	Robótica (2º y 3º Primaria)	Robótica (2º y 3º Primaria)		Operativa visual (2º y 3º Primaria)	Robótica (2º y 3º Primaria)	
		Operativa (2º y 3º Primaria)		Operativa con CD (2º y 3º Primaria)		
		Validad Ayuntamiento (2º y 3º Primaria)		Validad Ayuntamiento (2º y 3º Primaria)	Monográficos Padres e Hijos (2º y 3º Primaria)	
17:00 A 18:00	Escuela de Golf (2º y 3º Primaria)	Escuela de Golf (2º y 3º Primaria)	Escuela de Golf (2º y 3º Primaria)	Escuela de Golf (2º y 3º Primaria)		
	*Espacio de debates (2º y 3º Primaria)	*Espacio de debates (2º y 3º Primaria)	*Espacio de debates (2º y 3º Primaria)	*Espacio de debates (2º y 3º Primaria)	*Espacio de debates (2º y 3º Primaria)	
	Yoga Padres e Hijos (2º y 3º Primaria)		Zumba Padres e Hijos (2º y 3º Primaria)	Patínaje Padres e Hijos (2º y 3º Primaria)		

* En estas actividades se puede participar solo un día a la semana
 Información y consultas Escuela de Música Popular: populardemusica@gmail.com Teléfono: 914 47 56 82
 Información y consultas Rockbotic: lucas@rockbotic.com Teléfono: 671 573 838
 Información y consultas Estudiantes: escuelasclubestudiantes.com Teléfono: 915 62 40 22
 Información y consultas New Central Park Mijas: info@newcentralpark.com Teléfono: 91 71 25 823

PLAZO DE INSCRIPCIÓN DEL 18 AL 25 DE JUNIO

Las plazas de las actividades se asignarán por riguroso orden de inscripción



<https://inscripcionesextraescolaresge.com>



ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES CURSO 2019-20
 AMPA CEIP ISABEL LA CATÓLICA

6) Días sin cole y prolongación de jornada:

Para facilitar la conciliación familiar, durante el curso escolar se ofertarán actividades lúdico-deportivas en determinados días laborables, pero no lectivos a cargo de Grupo Educativo. Se pedirá la autorización correspondiente para poder hacer uso de las instalaciones dichos días.

Los alumnos del PI I Margal podrán también solicitar estos días para traer a sus alumnos asumiendo el mismo coste que si fueran miembros del AMPA.

Asimismo, en junio y septiembre se ofertarán tanto las actividades extraescolares que se ofrecen durante el resto del curso, como actividades lúdico deportivas desde la finalización del horario escolar a las 15.00h, hasta las 16.00h en primer turno y hasta las 17.00h en segundo turno a través de la empresa Grupo Educativo.

En septiembre 2019 todos los días se ha dado el servicio de prolongación de jornada, de lunes a viernes de 15 a 16 h. Para la franja horario de 16 a 17 h también se recibieron solicitudes.

7) Becas:

Para facilitar la conciliación familiar, durante el curso escolar se han concedido becas para que aquellas familias más desfavorecidas puedan llevar a sus hijos a una extraescolar de manera gratuita durante el curso.

8) Primeros del cole:

Es el tercer año en el que mantenemos el servicio formalizado con Grupo Educativo (GE), tras verificar durante el pasado curso que la oferta era más económica por parte de Grupo Educativo y la gestión era mucho más eficiente permitiéndonos por primera vez no ser deficitarios.

GE mantiene las condiciones y los monitores que daban el servicio (1 monitor y 1 coordinador contratado por GE y 1 monitor cedido por la empresa de comedor para cambio de pañal y apoyo) , son personas profesionales y cualificadas que reciben anualmente muy buenas valoraciones por la calidad de la atención que se presta a los niños a primera hora de la mañana de 7:30 a 9 horas de forma flexible (no hay hora exacta de entrada es flexible). Además la segunda monitora que da servicio está cedida por la empresa de comedor y dará apoyo en primeros del cole y realizará también el cambio de pañal.

Se sigue manteniendo la tarifa actual sin subidas 29 euros mensuales, y se sigue dando también el servicio de días sueltos con un coste diario de 5 euros que se abona directamente en la puerta al personal quien emite un recibo.

Como novedad cuando tenemos más de 30 niños en el servicio ofrecemos descuentos a las familias con más de un hijo (el segundo hijo paga la mitad y el tercer hijo no aporta nada), Además desde el curso pasado a aquellos usuarios de días sueltos que hubieran usado el servicio más de 10 días sueltos al año tendrán tickets para poder usar el servicio gratuitamente durante un año.

Hemos actualizado la información que había en la web del AMPA, para el conocimiento de las nuevas familias.

Las familias pueden llevar el desayuno de sus hijos para que sea consumido en ese horario, el servicio no incluye el desayuno.

Durante este curso escolar el AMPA mantendrá de nuevo esta prestación requerida por muchas familias. Para disfrutar de ella deben inscribirse en la web de extraescolares y solicitar el servicio, además se pasará un recibo mensual, pudiendo utilizarse por días sueltos bajo demanda, abonando 5 euros en la puerta y recibiendo un comprobante de la entrega.

Además este año la segunda monitora hará además las funciones de cambio de pañal en primeros del cole. Serán 3 personas quienes atenderán a los niños desde septiembre a junio en horario flexible de 7:30 a 9 horas.

Como novedad, a aquellos niños que madrugan se les dará la posibilidad de realizar un Taller de despertares saludables.

3. COMISIÓN DE COMEDOR

El objetivo de esta Comisión es promover mejoras en la calidad de la atención que los niños reciben en el servicio de comedor y en el tiempo libre de mediodía (12.30 a 14.30), colaborando con la dirección del Centro, responsable del servicio contratado durante este curso a la empresa ARCE. Esta labor se desempeña con las siguientes acciones:

1.- Coordinarnos con la Comisión de Convivencia para proponer ideas y darle mayor impulso al alumno colaborador. Así como seguir trabajando con el Coordinador de Monitores en la resolución de conflictos, con seguimiento y atención extra a alumnos con necesidades especiales y altas capacidades.

2.- Darle protagonismo a la higienista buco-dental de nuestro Centro de Salud del barrio (Regueros) y a nuestro enfermero, para que no solo atienda a una enfermería programada y a demanda básica. Trasladando las inquietudes de las familias proponemos como proyectos:

La verdura y fruta protagonista; Tablón saludable; Obesidad infantil; Cole libre de chuches (concienciando al alumnado sobre el azúcar); Procedimiento de pediculosis; Importancia de una Higiene bucodental;

La integración y participación de los escolares y familias en aspectos nutricionales (talleres o folletos informativos para animar a las familias a que completen equilibradamente la dieta de sus hijos)

3.- Coordinarnos con la Comisión de Huerto para seguir trabajando en el compostaje y sostenibilidad. Ver qué cantidad de comida tiramos. Que se cierre el ciclo del compostaje con carácter trimestral y que se haga didáctico para los alumnos.

4.- Continuar con la revisión, comentarios y mejoras del menú:

→ Trabajar la diversidad cultural en el menú, tanto a nivel nacional (proponemos por ejemplo cada mes una Comunidad Autónoma) como a nivel internacional.

→ Explicar y concienciar que el postre no puede ser una recompensa dulce (tipo natillas y yogures) y debe garantizar una de las cuatro raciones de frutas marcadas por la OMS: recientemente recomienda como objetivo poblacional la ingesta de un mínimo de 400 g diarios de frutas y verduras <https://www.who.int/dietphysicalactivity/fruit/es/>

- Revisar el tipo de aceite utilizado y proponer el uso de aceites, entendiendo que aceite de oliva virgen supone un gasto que la mayor parte de las empresas no están dispuestas a afrontar, se debería proponer el uso de aceite tipo girasol alto oleico (su punto quemado es mayor; su aporte calórico, menor, y su tipo de grasas, mucho más saludable que otros aceites como la palma, coco o el aceite de nabina (la temida colza).

5.- Seguir trabajando en un listado de contenidos audiovisuales en horario de comedor.

6.- Continuar las actividades de la comisión de cursos anteriores:

- Reuniones presenciales con la Dirección y la empresa del servicio de comedor
- Visitas organizadas al comedor en pequeños grupos bajo solicitud previa a la comisión.
- Contacto y seguimiento con otros colegios y asociaciones en favor de los Comedores Públicos sanos así como a sesiones de formación y lobby institucional.
- Supervisión y mejora de la higiene en la comida.
- Supervisión y mejora de las acciones educativas tanto en Comedor como en el Patio durante el mediodía.
- Supervisión y mejora de la convivencia durante el tiempo de comedor.
- Coordinación y trabajo con otras comisiones (libros, convivencia, etc).

4. COMISIÓN DE CULTURALES, LIBROS Y MATERIALES.

El objetivo de esta comisión es racionalizar el uso de los libros de texto y, por extensión, el del material escolar en general. Para este año 2020 estaremos a disposición del equipo directivo colaborando en el caso de necesitar nuestro apoyo logístico en el desarrollo del programa ACCEDE cuya implementación este curso ha sido un gran éxito y un excelente ejemplo de colaboración de alumnos, padres, profesores y equipo directivo.

Este 2020 tenemos planeado llevar a cabo diversas actividades de trueque y lecturas simultáneas para el Día del Libro, para lo que solicitaremos una reunión con el director y jefe de estudios para organizar el programa de actividades, los espacios y el horario de las actividades.

Asimismo, esta comisión no pierde la esperanza de poder colaborar con la responsable municipal de la biblioteca escolar y con la Biblioteca Vargas Llosa en diversos actos de fomento de la lectura que se concretarán a lo largo del curso.

También vemos necesario impulsar las cooperativas en clase para racionalizar, minimizar el impacto económico del material escolar que los alumnos tienen que adquirir a principio de curso.

Hemos llevado a la FAPA 120 ejemplares de libros de 3 primaria que de otra manera se habrían tirado a la basura favoreciendo el reciclaje y la economía circular.

Por último, como se ha venido haciendo en años anteriores, para la Fiesta de Fin de Curso llevaremos a cabo actividades de trueque y lúdicas con el objetivo de animar a la lectura a alumnos y familias.

Además de participar en las actividades que se crean convenientes, nos centraremos como otros años en dar soporte y visibilidad a las acciones culturales promovidas en el centro y pondremos mayor énfasis en la celebración del **Día del Libro** como un momento de promoción de la lectura.

Igualmente colaboraremos en los preparativos del **festival de Navidad** y en la **fiesta de fin de curso**, con actividades e iniciativas para todas las familias del centro. Y seguiremos proponiendo actividades que fomenten la convivencia y la cultura en fechas señaladas de nuestro calendario como:

25 noviembre. **Día contra la violencia hacia la mujer y la niña**

8 marzo. **Día de la mujer**

15 mayo. **Día de las familias**

21 junio. **Día del refugiado**

5. COMISIÓN DE BARRIO Y HUERTO. ISABELA FOR FUTURE

Grupo de trabajo de Barrio

Promover las relaciones y actividades con el resto de actores de **la comunidad** a la que el colegio pertenece, asociaciones de vecinos, comerciantes, colegios colindantes... A través de nuestra participación en las fiestas populares, eventos, pasacalles, talleres al aire libre, asambleas vecinales... Y propuestas similares que surjan a lo largo del curso.

Huerto Educativo Ecológico

Dentro de este grupo de trabajo se llevarán a cabo las siguientes actividades:

1. Cultivos de temporada:

Vamos a celebrar cada cambio de estación con actividades para todos los públicos, y en especial para los más pequeños.

En otoño y en primavera invitamos al cole y al barrio a plantar en Huerto Barceló cada temporada, para identificar cuáles son las plantas y frutos de temporada.

Plantación de Otoño - Invierno

Domingo, 27 de octubre de 2019



Plantación de Primavera-Verano

Abril, 2020

Además, propondremos otras fiestas relacionadas con el huerto y la biodiversidad, como:

- Halloween (recolección de calabazas del huerto)
- San Antón (patrón de los animales)
- San Isidro (fiesta de la siembra de primavera)
- Noche de San Juan (recolección de plantas aromáticas y medicinales)

2. Actividades extraescolares en el huerto

La AMPA ofrece actividades extraescolares en Huerto Barceló todos los días de 4 a 5 de la tarde. La monitora de GE para este curso, Mercedes, está coordinada con el grupo de vecinas y vecinos que gestiona el huerto, Huertícolas, a través del chat.

Las niñas y niños apuntados a la actividad Huerto disponen de dos bancales para que sean empleados como laboratorio de cultivo, un espacio en el nuevo invernadero, así como de semillas, regaderas, macetas, tierra y humus para realizar tareas de cultivo en el espacio compartido.

3. Actividades escolares (en horario lectivo)

Este curso, repetimos el ofrecimiento al centro, con el deseo de convertir las visitas de las clases a Huerto Barceló en una actividad periódica. Lamentablemente, debido a la falta de espacio de ambos huertos, no es posible realizar labores de siembra o plantado que no estén previstas con antelación, pero hay muchas otras tareas y conocimientos relacionados con la agricultura ecológica que sí pueden ser objeto de estudio y visita, por lo que animamos al profesorado a incluir esta visita como parte de un aprendizaje más profundo de su alumnado en esta materia.

Esta actividad se inicia con la Fiesta de Halloween, donde Huerto Barceló se suma a las iniciativas del colegio y del comedor escolar, mediante actividades que puedan realizarse en horario lectivo y no lectivo. Buscaremos esta colaboración en otras fechas señaladas tales como la Fiesta de San Isidro.



Cartel de Halloween en Huerto Barceló. El cartel está dividido en dos partes: a la izquierda, una fotografía nocturna de una calabaza iluminada con estrellas y una sonrisa, situada bajo una planta de kale; a la derecha, un fondo naranja con texto blanco y negro que detalla el evento. El texto incluye: 'Halloween', 'Miércoles 30 de octubre', 'En horario escolar VISITAS AL HUERTO', 'De 17:00 a 19:00 h. TALLER DE CALABAZAS', 'Durante toda la tarde, chuches y... EXPOSICIÓN DE CALABAZAS', 'Haremos un listado con todos los participantes, clases del colegio y personas, que traigan su calabaza de Halloween al huerto.', 'El 1 de noviembre sortearemos 2 kits de auto-cultivo de verduras de invierno y publicaremos los ganadores en nuestra cuenta de Instagram.' En la parte inferior del cartel se encuentran los logos de AMPA, Huertícolas y ARCE, así como el texto 'CEIP Isabel la Católica'.

Una de las ideas que nos gustaría implementar este curso, con la colaboración de la AMPA y los dos profesores del colegio encargados del huerto escolar, Begoña y Javier, es destinar un corner o pared de los pasillos comunes de las plantas del colegio para propuestas de actividades relacionadas con el huerto, adaptadas por ciclo y que puedan complementar distintas asignaturas. Estas propuestas se cambiarían 2 veces al año, otoño y primavera, y previamente se pondrían en común con el claustro para tener su colaboración. La personalización del corner o panel correría a cargo de la AMPA, y completar las pruebas a cargo del alumnado, en colaboración con los docentes del centro.

4. Compostaje orgánico

El curso pasado realizamos una jornada piloto de compostaje, en colaboración con el comedor escolar. Nuestra idea es repetirla y ampliarla en junio, con motivo de la celebración del día mundial del reciclado. ¡Qué mejor forma de reciclar que convertir nuestra basura orgánica en tierra fértil! Huerto Barceló dispone actualmente de 3 composteras orgánicas y una vermicompostera, con el fin de reutilizar los desechos generados por el huerto y convertirlos en compost.

5. Pinta Malasaña

Tenemos previsto incluir el muro exterior del huerto que une la calle Barceló con el callejón de Beneficencia en el proyecto Pinta Malasaña, que se celebrará en abril de 2020. El año pasado no entramos por plazo, este año vamos a intentar realizar en él un motivo vegetal para que oculte la suciedad que se acumula en el muro y adorne el paseo de escolares y familias al colegio.
romoviendo

Grupo #Isabellaforfuture

Nuestro objetivo es transversal y se entrecruza con el trabajo de huerto, comedor, culturales y también con la propia labor de la comunidad educativa del centro. Nuestra idea es colaborar con cada uno de los agentes para desarrollar alianzas y trabajo en equipo, promoviendo hábitos sostenibles con el medio ambiente con el deseo de que nuestras acciones además de por lo individual y privado, pasen por lo público, colectivo y lo reivindicativo.

Se desempeñará las siguientes acciones:

- Estreno con “Pinta tu camiseta por el clima” el Viernes 20 de Septiembre, en la que el alumnado pinto su camiseta con temática sobre el cuidado medioambiental.
- Dinamización de charlas con personas relevantes en temas medio ambientales. – GreenPeace, Ecologistas en acción, Huerto, Canal de Isabel II (canal educa)...
- Coordinación con otros recursos del colegio-profesorado en Teachers for Future, otras comisiones, Comisión Comedor/ Ecocomedores- y/o del barrio para desarrollar acciones con más visibilidad. Además mantendremos una relación estrecha con Madres con el clima para seguir acciones que ellas lideran.

- Propondremos retos medioambientales a la comunidad escolar con el fin de motivar hacia la temática tratada:
 - Sensibilizar sobre el uso excesivo del plástico. Reto: día sin plástico, desayunos y meriendas sin plástico.
 - Visibilizar alternativas de movilidad sostenible (bicí, andar, transporte público). Reto: día a pie.
 - Consumo más consciente. Reto: reto reciclaje, reutilización, etc. Sensibilizar sobre los residuos que producimos de manera excesiva (envoltorios, ropa, etc) e iniciativas para reducirlos (reciclar, utilizar bolsas de tela, intercambiar o donar ropa que no se use, mercadillos de trueque).
 - Necesidad de proteger los espacios naturales. Reto: limpieza de lugares naturales, o próximos a nuestro centro: Parque de Barceló, Plaza de Dos de Mayo...
 - Pequeñas iniciativas de cuidado del medio ambiente- trabajo transversal con la comisión de huerto. Conocer el proceso agroecológico que nos enseña a valorar como cuidamos la tierra, las semillas, los insectos. Continuación del proyecto de compostaje

- Colaboración con el proyecto musical “Sing for Climate” en el centro promovido por las profesoras de música

- Realización de un evento específico de Emergencia climática, con el siguiente programa:
 - Proyectar cortos o películas en infantil y primaria de contenido medioambiental.
 - Realizar carteles por el clima, taller de camisetas.
 - Realizar mercadillos de trueque.
 - Hacer un parón en el patio de la escuela con los carteles realizados.
 - Cantar la canción por el clima en el patio y realizar un video.

6. COMISIÓN DE CONVIVENCIA, DIVERSIDAD Y APRENDIZAJES INCLUSIVOS

Grupo de trabajo de Convivencia:

- Reforzar lazos, abrir nuevas vías, para la mejora de la convivencia en el centro entre padres y madres, y a su vez, de estos con el profesorado y viceversa.
- **Trabajar transversalmente** con el resto de comisiones en todas las iniciativas y actividades que afecten a la convivencia, que es el eje vertebrador de nuestra actividad como asociación.
- **Proponer actividades junto a la comisión de culturales** para el día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer y las niñas (25 de noviembre) y el día de la mujer y de las familias.
- Seguimos proponiendo que los **descansos/siestas de infantil** se garanticen para todos los alumnos que entran en 3 años. Y si es posible de la mejor manera, acostados.
- Seguir buscando la manera de integrar el **proyecto de AulaFilm** en nuestro cole.
- **Dinámica teatral trimestral con Rafa Boeta**. Es una buena actividad para hacerla coincidir con diferentes conmemoraciones como el curso pasado por el día del refugiado.
- Seguir difundiendo y elaborando un **libro de estilo** junto con los profesores y dirección que enmarque la comunicación (WhatsApp, etc.) para evitar conflictos.
- **Charlas para familias**. Nuestro objetivo serán temas que interesen a padres como la protección de los niños ante las nuevas tecnologías, acoso, o complementar la formación afectivo-sexual haciéndola extensible a las familias.

- Apoyo al desarrollo adecuado del programa subvencionado por el ayuntamiento para la **formación afectivo-sexual** a los alumnos y alumnas del ciclo de Infantil y Primaria en horario lectivo tal y como fue aprobado por el claustro del centro y con la inestimable colaboración del mismo y la dirección del centro:

El proyecto se ejecutará en dos fases, la primera se desarrollará en el primer trimestre del curso escolar 2019-2020, y la segunda en el segundo trimestre.

El principal objetivo de este proyecto es contribuir a la educación integral afectivo sexual del conjunto de los alumnos y alumnas del centro escolar. Educar en valores para promover relaciones afectivas (de buen trato) a través del autoconocimiento y la comunicación, promoviendo modelos de referencia positivos para generar pensamiento crítico y fomentar la autonomía de los niños y niñas.

Este proyecto intenta dar respuesta a la demanda social, basada en el derecho de los niños y niñas a una educación afectivo sexual que promueva relaciones de cuidado, respeto y buen trato, y que contribuya al conocimiento del propio cuerpo, las emociones y las relaciones de equidad.

La Ley Orgánica de salud sexual y reproductiva establece que los poderes públicos garantizarán la educación afectivo sexual en los contenidos formales del sistema educativo, sin embargo siguen habiendo muchas lagunas. Si pretendemos construir una sociedad en la que hombres y mujeres podamos convivir en igualdad y sin discriminaciones, es imprescindible proporcionar al alumnado una educación afectivo sexual de calidad, pues la ausencia de ésta no sólo influirá en posibles disfunciones sexuales sino también impedirá transformar las bases sociales para favorecer la construcción de una sociedad más democrática.

Atención a la diversidad:

Actuaremos por primera vez como grupo de trabajo con el objetivo de informar, concienciar y colaborar con la comunidad educativa para mejorar la atención a la diversidad en nuestro centro. Diversidad funcional, étnica, cultural, de género, afectivo-sexual y familiar

Aprendizajes inclusivos tiene los siguientes objetivos para este curso:

- 1) Información, atención y apoyo a familias de alumnos y alumnas con necesidades específicas de apoyo educativo o con necesidad de educativas especiales. A través de:
 - Asesoramiento e información sobre la normativa vigente.
 - Información sobre becas y ayudas económicas disponibles.
 - Asociaciones externas específicas.
 - Información relevante sobre opciones de atención complementaria privada:
 - o Atención psicológica o psicopedagógica especializada.
 - o Logopedia.
 - o Profesorado particular en domicilio especializado con experiencia.
 - o Terapia familiar o apoyo psicológico.
 - Informar y facilitar actividades externas de interés:
 - o Habilidades sociales, mindfulness, yoga... Gestión de las emociones.
 - o Conferencias, talleres, cursos para familias, alumnos y profesores.

2) Acciones de visibilización sobre diversidad de aprendizajes

- Día de la diversidad funcional: juegos y actividades de concienciación e integración.
- Trabajo transversal con comisión de extraescolares para ofrecer actividades adaptadas.
- Charlas y formación:
 - o Inclusión de temáticas de interés en la escuela de familias.
 - o Personal comedor y extraescolares: atención en espacios no lectivos.
 - o Organización de talleres específicos a familias y claustro bajo demanda.
- Fondo bibliográfico en el centro y de consulta digital para familias y claustro.

3) Financiación de material escolar:

- Ayuda material para la labor de la PT.
- Juegos, materiales y bibliografía recomendada para cualquier adaptación curricular.
- Fungibles para rincón de enriquecimiento o adaptación curricular en Primaria.

7. COMISIÓN DE OBRAS

El objetivo para este curso es crear un grupo de trabajo para ejecutar cambios de mejora del espacio de Biblioteca, siempre en coordinación con la dirección del centro y la responsable del ayuntamiento de Biblioteca, con el objetivo de fomentar este espacio como un lugar de encuentro y de cultura abierto a los alumnos y alumnas y adaptado a las actividades que se llevan a cabo actualmente

8. COMISIÓN DE DISEÑO Y COMUNICACIÓN

Continuaremos nuestra labor en las tareas que sean necesarias en este campo, dando soporte al resto de comisiones y unificando todos los documentos gráficos y cartelería de la asociación. Mantener actualizada la red de delegados con los delegados que se incorporan a primero de infantil. Hacer llegar todos los mensajes importantes a las familias mediante esta red y generar un clima de confianza donde las familias puedan comunicarse de forma cercana y directa con el AMPA.

Durante este curso haremos mucho hincapié en mantener en marcha sin incidentes el servidor y mantener actualizada la página web del AMPA. Nuestro objetivo es que sea el único punto de encuentro para padres/madres, favoreciendo el intercambio de ideas, y la principal fuente de información en total sintonía con la red de delegados, evitando así malentendidos, informaciones contradictorias y trabajo añadido al claustro y los tutores en este ámbito.

Una línea de comunicación importante es la difusión del libro blanco dentro los grupos de whatsapp para la correcta comunicación y convivencia entre familias y claustro.

ANEXO

CONDICIONES TÉCNICAS DEL SERVICIO DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

Susana Rincón con DNI número 02603198-N en nombre de la empresa **Gestión de Actividades Culturales, S.L. (GESAC)**, con CIF: B-81712069 y domicilio fiscal en Madrid, C/ Amparo Usera 9, habiendo sido invitada a presentar presupuesto para las actividades extraescolares del Colegio Isabel la Católica, se compromete a tomar a su cargo la ejecución del mismo.

Calidad del proyecto de funcionamiento del servicio

- 1.1. Propuesta de **Programación Didáctica de las actividades**
- 1.2. Coordinación, seguimiento y evaluación
- 1.3. **Diploma e informe** de la actividad para cada alumno.
- 1.4. **Exhibición fin de curso**, se realizará un Festival de fin de curso en las actividades que sea posible.

Periodo de Actividad

- 2.1. El programa se llevará a cabo **en la fecha que así considere la asociación de padres**, adaptándonos en todo momento a los días y horas que estipulen.

Equipo profesional

- 3.1. **Monitores/as – Educadores/as**
- 3.2. La **ratio monitor-participante** será de **uno por cada 10/15 participantes**, por grupo de edades homogéneas
- 3.3. **Garantía de servicio** ante cualquier baja de monitor.

Seguros

- 4.1. **Póliza de accidentes** con **asistencia sanitaria ilimitada durante un año**, en caso de accidente, para todos los participantes en el Programa.
- 4.2. Seguro de responsabilidad civil

Otras aportaciones

- 5.1. **Gestión del cobro** de las actividades mediante domiciliación bancaria. Siempre y cuando esté de acuerdo la asociación de padres, nos adaptamos al sistema de pago que tengan implantado.

Gastos de Material

- 6.1. La empresa aportará todo el **material fungible** necesario para el desarrollo de las actividades.

Condiciones laborales de los/as monitores/as

- Contratación del equipo profesional ininterrumpidamente, durante la duración del servicio, y con **un salario bruto mensual según convenio. Los contratos a formalizar serán por obra y servicio** de duración determinada.
- Todos los trabajadores tienen derecho a un reconocimiento médico anual al estar incluidos en la **Mutua de Accidentes ASEPEYO** que cubre la asistencia en caso de accidente laboral o enfermedad profesional. También se tiene contrato con esa misma Mutua para su asistencia técnica en Prevención de Riesgos Laborales. Al mismo tiempo todos los trabajadores están cubiertos por un **Seguro de Responsabilidad Civil General** que cubre todos los riesgos que puedan derivarse de la realización de las actividades y un **Seguro de Responsabilidad Civil Individual**.